

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin, Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy:n ja Tampereen evankelisluterilaisen seurakunnan välisen OSARA hankkeen yhteistyösopimuksen hyväksyminen

TRE:426/02.04.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja Lauri Savisaari, p. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen, p. 040 800 7874, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen kaupungin sivistyspalveluiden ja Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy:n (Y-tunnus: 0115776-3) välinen hankkeen yhteistyösopimus, jossa ryhmähankkeen osatoteuttajana toimii Tampereen Evankelis-Luterilainen Seurakuntayhtymä.

Perustelut

Sitoumuksella Tampereen kaupunki sitoutuu toimimaan yhteistyökumppanina Diakonia-ammattikorkeakoulun hallinnoimassa ”OSARA – Osalliseksi ratkaisukeskeisin menetelmin” -hankkeessa. Ryhmähankkeen osatoteuttajana toimii Tampereen Evankelis-Luterilainen Seurakuntayhtymä.

Projektin arvioitu toteutusaika: 1.10.2023 – 31.12.2025.

Hankkeen päätavoitteena on edistää diakoniatyön haavoittuvimmassa asemassa olevien n. 30 – 64 -vuotiaiden asiakkaiden mielen hyvinvointia, ja tätä kautta työkykyisyyttä, osallisuutta ja voimaantumista, ratkaisu- ja voimavarakeskeisin työmenetelmin.

Hankkeen yhteistyökumppanin rooliin kuuluu:

- nimetä jäsen ohjausryhmään
- tiedottaa hankkeen toiminnasta ja tilaisuuksista kaupungin yhteistyötä tekeville toimijoille yhteistyön kehittämiseksi
- nimetä koulutettavat (arviolta 2 - 3 henkilöä) työpaketin 4 (Tampereen paikallisseurakuntien, Tampereen kaupungin ja tamperelaisten järjestöjen yhteistyön syventäminen heikoimmassa asemassa olevien asiakkaiden osallisuuden lisäämiseksi) koulutuksiin/ valmennuksiin omien tarpeidensa mukaisesti.

Yhteistyö perustuu luottamukseen ja toistemme toimintaperiaatteiden kunnioittamiseen. Tähän sitoumukseen ei liity taloudellisia sitoumuksia.

Sopimuksen vastuuhenkilö: hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen.

Tampereen kaupungin hallintosääntö § 37 kohta 6) palvelualueen johtaja päättää muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

hyväksymisestä.

Tiedoksi

Asianosaiset, Jaana Ylänen, Leena Viitasaari, Mika Vuori

Liitteet:

1 OSARA Sitoumus hankeyhteistyöstä Tampereen kaupunki

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 3.2.2024

www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi 29.1.2024

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

29.01.2024

Pirjo-Liisa Länkinen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Tampere

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

29.01.2024

4 (4)

§ 10

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.